



## GUÍA DE PROCEDIMIENTOS PARLAMENTARIOS

---

CLAVE: D-discusión; V-votación; F-a favor; M-mayoridad; A-en contra

---

### I. Pasar la Lista

Cuando se menciona el nombre de su país, se responde “Presente y votante.” Si llegan tarde o se les olvida dar a su presencia, pasen una nota al presidente pidiendo ser contado como “Presente y votante”.

### II. Adoptar el orden del Día (Se requiere un voto de mayoría simple)

a. Hacer moción para “**Abrir la lista de oradores**”. El presidente seleccionará países y se formara una lista de oradores. Esta lista de oradores es para discutir las posibilidades de la orden del día.

b. Hacer moción para “**Establecer el tiempo de los oradores en \_\_\_ minutos/segundos**”. Esto da la oportunidad de establecer el tiempo en la cual los oradores en la lista tienen para discutir las posibilidades de la orden del día.

c. Hacer moción para “**Fijar el orden de la orden del día a 1/2/3 o 2/1/3 etc....**”. Durante esta parte de la junta, se puede (después de ser reconocido por el presidente), pedir el orden deseado de la orden del día.

### III. Después de establecer (por medio de votación) la orden del día

a. Hacer moción para “**Abrir la lista de oradores**”. La lista previa es borrada y se forma una lista nueva para discutir el tema primero en la orden del día (**V=M**).

b. Hacer moción para “**Establecer el tiempo de los oradores en \_\_\_ minutos/segundos**”. El tiempo previo se mantiene en efecto hasta que alguien más lo cambie por medio de esta moción. Se puede cambiar en cualquier momento de la sesión (**D=2F, 2A; V=M**).

c. Hacer moción para “**Suspender la junta para un aparte de \_\_\_ minutos**”. Este tiempo sin moderador es para hablar de ideas, formar coaliciones y escribir resoluciones.

La mayoría del trabajo ocurre durante este tiempo. También se puede usar para tomarse un descanso o para comidas (**V=M**).

***Otras mociones o solicitudes que se pueden hacer durante la sesión:***

- Hacer moción de “**Un punto de orden**”. Esto puede interrumpir cualquier parte de una sesión, y sólo se usa cuando no se mantiene el procedimiento adecuado. Esto no se usa para hacer preguntas, y no existe tal cosa como “punto de información”. Preguntas al presidente se puede pasar como notas.
- Hacer moción para “**Clausurar/terminar la discusión o voto sustancial**” (**D=2F, 2A; V=M**). \*\*\*Raramente se utiliza\*\*\*
- Hacer moción para “**Reconsiderar un tema o resolución**”. Esta moción se usa para regresar a un tema suspendido. También, durante el tiempo de votar, se puede reconsiderar una resolución que no se haya aprobado. Esta moción tiene que originarse del lado que ganó la votación, y debe tener una buena razón (**D=2A; V=2/3**). \*\*\*Raramente se utiliza\*\*\*
- Hacer moción para “**Pedir derecho de contestación**”. Un pedido especial cuando la integridad de un país es atacada (no se aplica cuando la integridad de un delegado es atacada). Para pedirse este permiso, se pasa una nota al presidente.
- Hacer moción para “**Apelar la decisión de el presidente**”. Esta moción es para apelar una decisión del presidente. Al delegado se le da tiempo para hablar frente el grupo, y luego el presidente responde según se lo amerite (**V=M**).

**IV. Procedimiento de Votación**

A. Cómo hacer moción para proceder a la votación:

Opción 1. Hacer moción para “**Cerrar el debate**”. Esta moción termina toda discusión. Una vez que esta se aprueba, el grupo empieza el procedimiento de votación. Se cierran las puertas, y no se permite debatir o pasar notas. La violación de estas reglas resulta en expulsión de el cuarto (**D=2A; V=2/3**).

O

Opción 2. Esperar hasta que se termine la lista de oradores. Primero, se hace moción para “**Cerrar la lista de oradores**” (**V=M**). Luego se espera hasta que la lista de oradores se termine. Al hablar la última persona, el procedimiento de votación inmediatamente empieza.

## **B. Durante el Procedimiento de Votación:**

- Hacer moción para “**Dividir el asunto**”. Esta moción se usa para votar por ciertas cláusulas separadamente de la resolución que las contiene. El delegado que propone esta moción debe nombrar la cláusula a la que se refiere. Luego, el presidente pide 2 a favor y dos en contra de la división. Tras esto, el grupo vota en cuanto a si la cláusula se divide (**V=M**). Si se aprueba, luego el grupo vota en cuanto a si la cláusula va a ser incluida en la resolución final (**V=M**). En total, hay 2 ocasiones de votación en este proceso: la primera es de procedimiento, y la segunda es sustancial.
- Hacer moción para “**Votación de lista**”. En esta opción, se nombra cada país presente. El delegado de ese país contesta: Sí, No, o Abstención. Esta moción se concede a la discreción del presidente (**V=no hay votación**).
- Hacer moción para “**Derecho de explicar la votación**”. Esta moción se pide por medio de una nota al presidente antes de los procedimientos de votación. El delegado podrá explicar el porqué de su votación en cuanto una resolución. Se usa para explicar una votación en contra de la política normal.
- Hacer moción para “**Cuestionar la competencia**”. Esta moción se usa cuando una resolución no cae dentro de las responsabilidades de un comité, o cuando un comité autoriza algo que no puede autorizar. (**V=M**)
- Hacer moción para “**Clausurar la sesión**”. Después de terminar el procedimiento de votación, esta moción finaliza la sesión hasta la próxima junta (**V=M**).

## **Puntos para recordar:**

- Todas mociones empiezan con: “*Hago moción para...*”
- Un “*punto de orden*” es la única razón por la cual se puede levantar la pancarta durante un discurso. Típicamente se espera hasta que el presidente pida mociones.
- Todos deben votar en cuestiones de procedimiento (no se puede abstener).
- Un país sólo puede aparecer en la lista de oradores una vez a la vez. Después del discurso, se puede pasar una nota para añadirse otra vez.
- Una resolución es un “*trabajo provisional*” hasta que sea aprobado por el presidente, reciba un número y sea leída al grupo.
- Un enmienda aliada ocurre cuando los patrocinadores están de acuerdo con un cambio en la resolución
- Una enmienda hostil ocurre cuando los patrocinadores de una resolución no están de acuerdo con cambios en la resolución. Los patrocinadores entonces envían diferentes enmiendas con diferentes patrocinadores y signatarios (**V=requerido**).
- Las opciones para votar son Si, No, y Abstención (en caso de que un país se abstenga, y ocurra una segunda votación, no puede abstenerse otra vez).

## BYU MUN LISTA CORTA DE PROCEDIMIENTOS PARLAMENTARIOS

<b>Mociones (Hago moción para..)</b>	<b>Discusión (Favor/En Contra)</b>	<b>Voto requerido</b>	<b>Otras Notas</b>
<i>Abrir lista de Oradores</i>	ninguno	mayoría simple	
<i>Abrir / Cerrar Lista de Oradores</i>	ninguno	mayoría simple	
<i>Establecer el tiempo de los Oradores</i>	2 en favor / 2 en contra	mayoría simple	
<i>Fijar el Orden del día</i>	ninguno	ninguno	
<i>Adoptar e Orden del dia</i>	ninguno	mayoría simple	
<i>Cambiar el Tiempo de los Oradores</i>	1 en favor / 1 en contra	mayoría simple	
<i>Terminar la discusión</i>	ninguno	mayoría simple	
<i>Reconsiderar un Tema o resolución</i>	2 en contra	mayoría de 2/3	Origina de el lado que gano, tiene que haber una buena explicación
<i>Aplazamiento del debate</i>	2 en favor / 2 en contra	mayoría simple	
<i>Modificar las Normas</i>	Ninguno	mayoría simple	
<i>Apelar la decisión de el presidente</i>	Ninguno	mayoría simple	
<i>Derecho de contestación</i>	Ninguno	ninguno	
<i>Punto de Orden</i>	Ninguno	ninguno	
<i>Cerrar el Debate</i>	2 en contra	mayoría de 2/3	
<i>Votación de Lista</i>	Ninguno	ninguno	
<i>Derecho de Explicar la votación</i>	Ninguno	ninguno	Pedido por escrito antes de la votación
<i>Cambio de votación</i>	ninguno	ninguno	Cambia el registro, no el resultado
<i>Revotación</i>	ninguno	mayoría de 2/3	Origina de el lado que gano, tiene que haber una buena explicación
<i>Dividir la Pregunta</i>	2 a favor / 2 en contra	mayoría simple	Primer votación es de proceso, el Segundo es operativo
<i>Cuestionar la Competencia</i>	ninguno	mayoría simple	
<i>Clausurar la Sesión</i>	ninguno	mayoría simple	
<i>Declarar una Pregunta Importante</i>	2 a favor / 2 en contra	mayoría simple	